

«Утверждаю»

Директор КГБУ СО
«Енисейский психоневрологический
интернат»

Е.А. Сугаков

«01» 12 2012 года

Приказ № 031 от 01.12.12



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности врачебной комиссии КГБУ СО «Енисейский психоневрологический интернат»

1 Общие положения

1.1 Порядок создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации (далее - Порядок) определяет цели создания, правила деятельности и функции врачебной комиссии медицинской организации.

1.2 Врачебная комиссия создается в учреждении в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 мая 2012 г. N 502н «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации».

1.3 Врачебная комиссия (далее - врачебная комиссия) создается в учреждении с целью совершенствования организации оказания медицинской помощи, принятия решений в наиболее сложных и конфликтных случаях по вопросам диагностики, лечения, реабилитации, иным медико-социальным вопросам, а также осуществления оценки качества и эффективности лечебно-диагностических мероприятий, в том числе оценки обоснованности и эффективности назначения лекарственных средств.

1.4 В своей деятельности врачебная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, настоящим Положением.

2 Цель организации деятельности врачебной комиссии

2.1 Совершенствование организации медицинской помощи, принятие решений в сложных и конфликтных случаях по вопросам диагностики, лечения, реабилитации, а также осуществления оценки качества и эффективности

лечебно-диагностических мероприятий, обоснованности и эффективности назначения льготных лекарственных средств на всех стадиях их предоставления, предупреждения возможных нарушений.

3 Основные задачи врачебной комиссии

3.1 Повышение эффективности работы учреждения, качества и результативности оказания медицинской помощи в соответствии с требованиями стандартов оказания медицинской помощи.

3.2 Осуществление контроля оценки качества, эффективности и своевременности проводимых лечебно-диагностических мероприятий.

3.3 Контроль за обоснованностью и эффективностью назначения льготных лекарственных средств, согласно стандартам оказания медицинской помощи.

3.4 Предупреждение и устранение нарушений в наиболее сложных и конфликтных случаях оказания медицинской помощи получателям социальных услуг (далее – ПСУ).

3.5 Решение иных задач, отражающих специфику деятельности учреждения.

4 Функции врачебной комиссии

4. Врачебная комиссия осуществляет следующие функции:

4.1 принятие решений по вопросам профилактики, диагностики, лечения, медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения граждан в наиболее сложных и конфликтных ситуациях, требующих комиссионного рассмотрения;

4.2 принятие решения по вопросу о направлении пациента на медико-социальную экспертизу в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3 оценка качества, обоснованности и эффективности лечебно-диагностических мероприятий, в том числе назначения лекарственных препаратов;

4.4 принятие решения о назначении лекарственных препаратов при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям):

- не входящих в соответствующий стандарт медицинской помощи;

- по торговым наименованиям;

4.5 оценка соблюдения в медицинской организации установленного порядка ведения медицинской документации;

4.6 разработка мероприятий по устранению и предупреждению нарушений в процессе диагностики и лечения пациентов;

4.7 изучение каждого случая смерти пациента в целях выявления причины смерти, а также выработки мероприятий по устранению нарушений деятельности медицинской организации и медицинских работников в случае если такие нарушения привели к смерти пациента;

4.8 принятие решения по вопросам назначения и коррекции лечения в целях учета данных пациентов при обеспечении лекарственными препаратами соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.9 принятие решения о назначении лекарственных препаратов в случаях и в порядке, которые установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, устанавливающими порядок назначения и выписывания лекарственных препаратов, включая наркотические лекарственные препараты и психотропные лекарственные препараты, а также лекарственных препаратов, обеспечение которыми осуществляется в соответствии со стандартами медицинской помощи по рецептам врача (фельдшера) при оказании государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, а также:

- принятие решения о назначении сильнодействующих препаратов, лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету;

- принятие решения о назначении одному больному пяти и более наименований лекарственных средств одновременно (в течение одних суток) или свыше десяти наименований в течение одного месяца в соответствии с Инструкцией о порядке выписывания лекарственных средств и оформления рецептов и требований-накладных, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 г. N 110;

4.10 принятие решения о назначении лекарственных средств в случаях нетипичного течения болезни, при наличии осложнений основного заболевания и/или сочетанных заболеваний, при назначении опасных комбинаций лекарственных средств, а также при индивидуальной непереносимости в соответствии с Инструкцией о порядке выписывания лекарственных средств и оформления рецептов и требований-накладных, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 г. N 110;

4.11 обеспечение контроля за своевременностью годовой заявки на лекарственные препараты, изделия медицинского назначения;

4.12 анализ заболеваемости внутрибольничными инфекциями;

4.13 проведение отбора пациентов, формирование и направление комплекта документов в Комиссию органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере здравоохранения по отбору ПСУ для оказания высокотехнологичной медицинской помощи в соответствии с Порядком направления граждан Российской Федерации для оказания высокотехнологичной медицинской помощи за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете Министерству здравоохранения и

социального развития Российской Федерации, путем применения специализированной информационной системы.

4.14 вынесение медицинского заключения о наличии (отсутствии) медицинских показаний и медицинских противопоказаний для медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения граждан в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, устанавливающими порядок направления граждан на медицинскую реабилитацию и санаторно-курортное лечение;

4.15 выдача заключения о нуждаемости ПСУ в обеспечении протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями в соответствии с Правилами обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 апреля 2008 г. N 240 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 15, ст. 1550; N 23, ст. 2713; 2009, N 2, ст. 244; N 3, ст. 378; N 33, ст. 4083; N 43, ст. 5064; N 45, ст. 5350; 2010, N 4, ст. 394; N 11, ст. 1225; N 25, ст. 3167; 2011, N 2, ст. 339);

4.16 организация и проведение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (по решению руководителя медицинской организации);

4.17 взаимодействие в работе по вопросам, относящимся к компетенции врачебной комиссии, с территориальными фондами обязательного медицинского страхования, региональными отделениями Фонда социального страхования Российской Федерации, территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, со страховыми медицинскими организациями, иными органами и организациями;

4.18 иные функции, предусмотренные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

5 Порядок создания и деятельности врачебной комиссии

5.1 Врачебная комиссия создается на основании приказа руководителя учреждения.

5.2 В зависимости от поставленных задач, особенностей деятельности медицинской организации по решению руководителя организации в составе врачебной комиссии могут формироваться подкомиссии.

5.3 Положение о врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии), регламентирующее цели, задачи и функции врачебной комиссии (ее подкомиссий), порядок работы, учета и представления отчетности по итогам

деятельности, и состав врачебной комиссии (ее подкомиссий) утверждаются руководителем организации.

5.4 Врачебная комиссия (подкомиссия врачебной комиссии) состоит из председателя, одного или двух заместителей председателя, секретаря и членов комиссии.

5.5 Председателем врачебной комиссии назначается руководитель организации или заместитель руководителя (руководитель структурного подразделения) организации, в должностные обязанности которого входит решение вопросов, отнесенных к компетенции комиссии.

5.6 Председателями подкомиссий врачебной комиссии назначаются заместители руководителя (руководители структурных подразделений) организации, в должностные обязанности которых входит решение вопросов, отнесенных к компетенции подкомиссий.

5.7 Председатель врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии) несет ответственность за деятельность врачебной комиссии (подкомиссии), своевременность, обоснованность и объективность принятых решений врачебной комиссии (подкомиссии).

5.8 В состав врачебной комиссии и ее подкомиссий включаются заведующие структурными подразделениями организации, врачи-специалисты из числа работников организации.

5.9 Секретарь врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии) осуществляет следующие функции:

- составление планов-графиков заседаний врачебной комиссии (ее подкомиссии);
- подготовка материалов для заседания врачебной комиссии (ее подкомиссии);
- уведомление членов врачебной комиссии (ее подкомиссии) о дате и времени проведения заседания врачебной комиссии (ее подкомиссии);
- оформление решений врачебной комиссии (ее подкомиссии) и ведение специального журнала, в котором учитываются принятые решения врачебной комиссии (ее подкомиссии) (далее - журнал);
- организация хранения материалов работы врачебной комиссии (ее подкомиссии).

5.10 Заседания врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии) проводятся не реже одного раза в неделю на основании планов-графиков, утверждаемых руководителем организации.

В случае необходимости по решению руководителя организации могут проводиться внеплановые заседания врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии).

5.11 Решение врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии) считается принятым, если его поддержало две трети членов врачебной комиссии (подкомиссии).

5.12 Решение врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии) оформляется в виде протокола, который содержит следующие сведения:

- дата проведения заседания врачебной комиссии (ее подкомиссии);
- список членов врачебной комиссии (ее подкомиссии), присутствовавших на заседании;
- перечень обсуждаемых вопросов;
- решения врачебной комиссии (ее подкомиссии) и его обоснование.

5.13 Секретарь врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии) вносит принятое решение в медицинскую документацию ПСУ, а также в журнал.

5.14 Протоколы решений врачебной комиссии (подкомиссии врачебной комиссии) подлежат хранению в течение 10 лет.

5.15 Председатель врачебной комиссии ежеквартально, а также по итогам года представляет руководителю организации письменный отчет о работе врачебной комиссии и ее подкомиссий.

5.16 Контроль за деятельностью врачебной комиссии и ее подкомиссий осуществляет руководитель организации.

6 Права членов врачебной комиссии

Члены комиссии имеют право:

- 6.1 Знакомиться с медицинской документацией (история болезни, выписками из стационара, амбулаторной картой и др.);
- 6.2 Вносить на рассмотрение руководства предложения по повышению эффективности деятельности по оказанию медицинской помощи;
- 6.3 Обеспечение назначения и коррекции лечения пациентов, при обеспечении их лекарственными средствами.

7. Ответственность врачебной комиссии

Члены врачебной комиссии несут персональную ответственность за:

- законность – соблюдение членами комиссии, осуществляющими контроль требования нормативных документов, определяющих их полномочия;
- объективность – предоставление членами комиссии достоверной информации по итогам проводимого контроля и принятыми решениями;
- системность – периодичность работы врачебной комиссии.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено

печатью на _____ лист(ах)

Директор КГБУ СО

«Енисейский психоневрологический интернат»

_____ Е.А. Сулаков

